

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**ГЛАВЫ ДАНИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

от 23 января 2019 года № 45

Об утверждении Порядка расчета, установления, взимания, расходования и компенсации платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Даниловского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии со статьей 65 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 31.12.2015г. № 246-ОД «Социальный Кодекс Волгоградской области», в целях упорядочения выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета, установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Даниловского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Считать утратившими силу:

-Постановление Главы Даниловского муниципального района Волгоградской области от 6 ноября 2013 года № 701 «Об утверждении Положения о плате родителей (законных представителей) за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях Даниловского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»,

-Постановление Главы Даниловского муниципального района Волгоградской области от 26 января 2015 года № 32 «Об утверждении Порядка расчета и установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Даниловского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»,

-Постановление Главы Администрации Даниловского муниципального района Волгоградской области от 12 сентября 2016 года № 426 «О внесении изменений в Постановление Главы Даниловского муниципального района Волгоградской области от 26 января 2015 года №



32 «Об утверждении Порядка расчета и установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Даниловского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»,

-Постановление Главы Даниловского муниципального района Волгоградской области от 02 ноября 2018 года № 411 «О внесении изменений в Постановление Главы Даниловского муниципального района Волгоградской области от 26 января 2015 года № 32 «Об утверждении Порядка расчета и установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Даниловского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования, опеки и попечительства администрации Даниловского муниципального района Демченко И.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.02.2019 г.

Глава Даниловского  
муниципального района



С.С.Копытов

Заместитель Главы Даниловского  
муниципального района: Волкова Н.А. *Волкова*

Начальник отдела образования,  
опеки и попечительства: И.В. Демченко *Демченко*

Юрисконсульт: Пристанскова Н.Н. *Пристанскова*

## УТВЕРЖДЕН

постановлением главы  
Даниловского  
муниципального района

от 23 января 2019г № 45

Порядок расчета, установления, взимания, расходования и компенсации платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Даниловского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность

### 1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регулирует порядок расчета, установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Даниловского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Учредитель – Администрация Даниловского муниципального района Волгоградской области.

### 2. Порядок расчета и установления родительской платы

2.1 Расчет затрат на одного ребенка в день в дошкольной образовательной организации (далее ДОО) рассчитывается по формуле:

$$З = \frac{S \text{ тек.}}{Ч \text{ пл.} \times M \text{ посещ.}}$$

где:

З - затраты на одного ребенка в день (рублей);

S тек. - общая стоимость расходов на присмотр и уход за ребенком в ДОО на текущий год (рублей);

Ч пл. - планируемый среднегодовой контингент ДОО (количество воспитанников);

M посещ. - среднегодовое число дней посещения детьми ДОО.

(Ч пл. x M посещ. = детодни)



2.2 Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается распоряжением Главы Даниловского муниципального района Волгоградской области и может изменяться не чаще одного раза в год.

2.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования определяется как сумма затрат:

- на организацию питания детей, что составляет 80%;
- на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых на организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими режима дня и личной гигиены, что составляет 20% (Приложение 1, Приложение 2).

2.4. 1) Затраты на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми – объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимый для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых образовательной организацией, включая:

- расходы на приобретения продуктов питания;
- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

2) Расчет затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми  $P_{ny}$ , осуществляется по формуле:

$$P_{ny} = N_{nn} + N_{np}$$

где:

$N_{nn}$  – норматив затрат на приобретение продуктов питания;

$N_{np}$  - норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

3) Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ( $N_{nn}$ ) складывается из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с учетом калорийности для детей различного возраста и режима пребывания. Расчет нормативных затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле

$$N_{nn} = N_{nnб} \cdot I_1 \cdot I_2 \cdot I_3 \cdot I_4$$

где:

$N_{nnб}$  – норматив затрат на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми



$I_1 \cdot I_2 \cdot I_3 \cdot I_4$  – дифференцирующие коэффициенты, учитывающие различия в рационе питания для отдельных категорий детей, в том числе различия в рыночной стоимости потребляемых продуктов.

4) Норматив затрат на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми  $N_{нпб}$  определяется по формуле:

$$N_{нпб} = \Sigma(C_i \cdot V_i) \cdot D$$

где:

$C_i$  – средняя рыночная стоимость приобретения единицы  $i$ -го продукта из рациона потребления детей, рублей;

$V_i$  – суточный объем потребления  $i$ -го продукта в рационе детей, единиц;

$D$  – планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательной организации, работающей 5 дней в неделю 10 месяцев в году, на плановый финансовый год (определяется с учетом оценки количества дней пропуска детьми по различным причинам).

5) В состав дифференцирующих коэффициентов для расчета норматива затрат на приобретение продуктов питания входят следующие коэффициенты:

$I_1$  – коэффициент, учитывающий возраст воспитанников;

$I_2$  – коэффициент, учитывающий режим работы организации;

$I_3$  – коэффициент, учитывающий продолжительность работы организации;

$I_4$  – коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников.

6) Норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены ( $N_{пр}$ ), устанавливается в натуральном размере на год либо в процентном отношении к нормативу затрат на оплату труда работников, участвующих в оказании услуги по присмотру и уходу.

2.5. Начисление родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОО производится МКУ "Межведомственная централизованная бухгалтерия" Даниловского муниципального района.

### **3. Порядок и условия невзимания родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОО**

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в ДОО не взимается согласно нормативным правовым актам Российской Федерации, Даниловского муниципального района Волгоградской области.

3.2. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в ДОО не взимается за детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией при представлении следующих документов:

1) для родителей, имеющих детей-инвалидов:



-заявление;

-копии свидетельства о рождении ребенка;

-копия справки медико-социальной экспертизы об инвалидности ребенка.

2) для родителей, имеющих детей с туберкулезной интоксикацией:

-заявление;

-копии свидетельства о рождении ребенка;

-заключения врача-фтизиатра.

3) для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

-заявление;

-копия свидетельства о рождении ребенка;

-копия постановления Главы Даниловского муниципального района "Об установлении опеки над несовершеннолетним".

3.3. Возмещение затрат учреждения за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией осуществляется за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

3.4. Родители (законные представители) детей, посещающих ДОО, обязаны представлять документы, подтверждающие право невзимания платы, каждый раз при возникновении или прекращении права и обновлять их по состоянию на 01 января нового календарного года. В случае несвоевременной сдачи документов право на невзимание платы возникает со дня месяца, в котором справки представлены, при этом перерасчет за прошедшие месяцы не производится.

#### **4. Порядок внесения родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за ребенком в ДОО**

4.1. Родители (законные представители) обязаны вносить плату за присмотр и уход за ребенком через финансово-кредитные учреждения до 10-го числа каждого месяца за текущий месяц.

4.2. Возврат сумм родителям (законным представителям) в случае выбытия или перевода детей производится на основании их личного заявления.

4.3. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком ДОО по уважительной причине. Уважительная причина подтверждается соответствующим документом (справкой).

Уважительной причиной непосещения ребенком ДОО является:

-период болезни;

-санаторно-курортное лечение;

-карантин в ДОО;

-отпуск родителей (законных представителей), предусмотренный Трудовым кодексом Российской Федерации;



-закрытие ДОО на ремонтные и (или) аварийные работы;

-отсутствие ребенка в период регистрации родителей (законных представителей) в органах службы занятости в качестве безработных или в случае простоя (временной приостановки работы) в организации, где работают родители (законные представители) (согласно справке службы занятости, предприятия, организации);

-отсутствие ребенка в течение летнего периода с 1 июня по 31 августа (согласно заявлению родителей (законных представителей)), но не более 75 дней.

4.4. В случае непосещения ребенком ДОО без уважительных причин плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком ДОО, не пересчитывается и взимается полностью.

## **5. Компенсация части родительской платы**

5.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация.

5.2. Компенсация части родительской платы предоставляется при условии внесения родителями (усыновителями) родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, расположенной на территории Волгоградской области.

5.3. Компенсация части родительской платы предоставляется при наличии документов:

1) заявление по форме, установленной в Приложении 1 к административному регламенту «Назначение компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

2) свидетельство о рождении на каждого ребенка в семье;

3) расчетный счет для перечисления компенсации;

4) справка или документ, подтверждающий среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, представляемый ежегодно в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области [представляется в случае неполучения родителями (законными представителями) мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД];

5) документ, удостоверяющий полномочия заявителя.

5.4. Компенсация части родительской платы устанавливается в размере:

- 20 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Волгоградской области, - на первого ребенка;
- 50 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Волгоградской области, - на второго ребенка;
- 70 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Волгоградской области, - на третьего ребенка и последующих детей.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся постановлением Главы Даниловского муниципального района.

6.2. Ответственность за своевременное поступление родительской платы и правильность начисления возлагается на руководителей (заведующих) ДОО.



К порядку расчета, установления, взимания, расходования и компенсации платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Даниловского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность

Нормы расхода материалов хозяйственно-бытового назначения для обеспечения присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования на одного ребенка

№ п/п	Наименование материала хозяйственно-бытового назначения	Единица измерения	Расход материала хозяйственно-бытового назначения в единицах измерения на 1 ребенка в сутки	
			Для воспитанников в возрасте до 3 лет и старше	
			10,5 часа	9 часов
1.	Мыло хозяйственное	г	4,778	4,0959
2.	Мыло туалетное "Детское"	г	1,06	0,910
3.	Сода кальцинированная	г	10,618	9,1019
4.	Стиральный порошок	г	4,247	3,6408
5.	Сода питьевая	г	1,06	0,910
6.	Моющие средства	г	2,123	1,8204
7.	Горчица порошковая	г	1,06	0,910
8.	Хлорная известь, хлорамин	г	4,247	3,6408
9.	Ткань паковочная для пола	м	0,00105	0,0009
10.	Ткань марлевая для посуды	м	0,00105	0,0009



11.	Щетка	шт.	0,0006	0,0006
12.	Швабра	шт.	0,0021	0,0018
13.	Метла	шт.	0,0021	0,0018
14.	Лампа энергосберегающая	шт.	0,01	0,0091
15.	Бумага туалетная	шт.	0,02	0,0182
16.	Бумажные полотенца	Шт.	0,02	0,0182
17.	Перчатки резиновые	Шт.	0,20	0,20
18.	Пакеты для мусора	Шт.	0,1	0,1

Посуда (на группу в год)

Наименование	Единица измерения	Норматив обеспечения дошкольного учреждения
Тарелка суповая	штука	12
Тарелка десертная	штука	12
Блюдца	штука	12
Кружка фарфоровая	штука	24
Ложка столовая	штука	1,5
Ложка чайная	штука	0,2
Вилка	штука	0,2
Горшок детский	штука	0,1
Доска разделочная	штука	1,2
Ложка разливная	штука	0,3
Нож	штука	0,3
Кастрюля	штука	0,5
Ковш	штука	1
Миска	штука	1
Чайник	штука	0,5
Таз алюминиевый, эмалированный	штука	2



Таз пластмассовый	штука	0,5
Сковорода	штука	0,1
Бак эмалированный	штука	0,1
Ведро оцинкованное	штука	2
Ведро эмалированное	штука	2
Бак алюминиевый	штука	0,5
Терка	штука	1



## Приложение 2

К порядку расчета, установления, взимания, расходования и компенсации платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Даниловского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность

Нормы потребления мягкого инвентаря для обеспечения присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования на одного ребенка

Наименование показателей	Единица измерения	количество	Срок носки(лет)
Полотенце детское	шт.	2	1
Наволочки верхние	шт.	2	2
Наволочки набивные	шт.	1	4
Простыни	шт.	2	3
Пододеяльники	шт.	2	3
Подушки	шт.	1	10
Матрасы	шт.	1	5
Одеяла теплые	шт.	1	5
Одеяла байковые	шт.	1	5
Покрывало	Шт.	1	5