

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» Р.П. ДАНИЛОВКА  
ДАНИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Утверждено:  
заведующий МКДОУ  
детский сад «Солнышко»  
Н.Е.Бескровная  
Приказ 63 от «19» июня 2020 г



# ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНОЙ ГРУППЕ

муниципального казенного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад «Солнышко»  
рабочего поселка Даниловка  
Даниловского муниципального района  
Волгоградской области



р.п. Даниловка, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет (регулирует) порядок организации функционирования дежурной группы в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Солнышко» (далее Учреждение) и разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020г. №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочими днями»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020г. № 32 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 3.1./2.4.3598-20 от 30.06.2020г. №16 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»
- Приказом Министерства образования и науки России от 11.05.2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Уставом МКДОУ детского сада «Солнышко»

1.2. В своей деятельности Учреждение, имеющее дежурные группы, руководствуется действующим законодательством в области Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим положением.

Дежурные группы создаются для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) деятельность которых функционирует в период формирования дежурных групп, а также являются работниками организаций, деятельность которых разрешена в период установленных ограничений (Указа Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316)

1.3. Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в детском саду.

1.4. Положение разработано сроком на 3 года (с 19.06.2020г. по 19.06.2023 г.), при внесении дополнений (изменений) , Положение может пересматриваться.

## **2. Цель, задачи создания дежурной группы.**

1.1. Основной целью создания дежурных групп в МКДОУ детский сад «Солнышко» является реализация права детей дошкольного возраста на образование Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273 - ФЗ)

1.2. Основными задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов ДОУ;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ.

## **3. Организация функционирования дежурной группы.**

3.1. Количество дежурных групп в МКДОУ детский сад «Солнышко» определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и устанавливается приказом заведующего ДОУ на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на имя заведующего ДОУ.

3.2. На основании заявления родителей (законных представителей), заведующий ДОУ издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу. Документом, подтверждающим необходимость нахождения работника по месту работы, является справка от работодателя. Достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку. В зачисление в дежурную группу может быть отказано, в том случае, если один из родителей или единственный родитель (законный представитель) не являются работниками официальных организаций, а также на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти, касающиеся организации работы ДОУ, а также внутренних Приказов Учреждения.

3.3. По итогам набора в дежурную группу, заведующий Учреждения издает Приказ, утверждающий список воспитанников дежурных групп.

3.4. Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному принципу, наполняемость каждой группы не должна превышать 15 (младший возраст) -20 воспитанников(средний и старший дошкольный возраст).

3.5. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

3.6. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с пунктом СанПиН 3.1./2.43598-20 от 30.06.2020г. №16 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» .

3.7. Педагогическими работниками дежурных групп ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами ДОО.

3.8. Воспитанники дежурных групп обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.

3.9. Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы Учреждения (10,5-часовым пребыванием детей).

3.10. В дежурных группах в данный период осуществляется присмотр и уход за детьми в соответствии с режимом дня, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников. Образовательная деятельность не ведётся. Занятия заменяются игровой деятельностью и творческими занятиями.

3.11. Работники дежурной группы несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения дежурной группы (групп).

#### **4. Права участников дежурной группы**

4.1. Работники детского сада, отвечающие за утренний прием вправе:

- не принимать в детский сад воспитанников с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, иными признаками заболевания;
- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в детском саду;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний;

4.2. Работники обязаны:

- соблюдать предписания настоящего Положения, в том числе указанных в нем инструкций, и иных локально-нормативных актов организаций, касающихся работников организации, как в обычном режиме, так и в режиме повышенной опасности в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19);
- не покидать групповые ячейки, не перемещаться по помещениям дошкольного учреждения без производственной необходимости;

4.3. Родители (законные представители) воспитанников, вправе:

- интересоваться проведением образовательной и воспитательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в детском саду;
- получать информацию от работников детского сада о состоянии здоровья своего ребенка.

#### 4.4 Родители (законные представители) обязаны:

- ознакомиться с деятельностью ДОО в период работы в режиме повышенной опасности в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19);
- максимально ограничить контакты детей вне работы и круга семьи, в целях недопущения распространения особо опасной вирусной инфекции в стенах образовательного учреждения;
- не допускать направление ребенка в дошкольное учреждение при появлении любых симптомов инфекционных и иных заболеваний;
- родители не допускаются на территорию ДОО без СИЗ (маска), вход в помещения ДОО осуществляется только в бахилах, при входе родители (законные представители) обязаны обрабатывать руки антисептиком. Свободное передвижение по ДОО запрещено.

#### 4.5 Родители, дети которых посещают дежурные группы, несут ответственность:

- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников МКДОУ посещающих дежурную группу;
- за передачу воспитателям дежурных групп здоровых детей;
- за неиспользование или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения;

### **5. Порядок прекращения работы дежурной группы**

5.1. Функционирование дежурной группы прекращает (приостанавливает) приказом заведующего ДОО, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, а также положительных изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти, дежурные группы приостанавливают свою деятельность и расформируются.

5.2. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет заведующим МКДОУ детского сада «Солнышко»